



ЯВОРІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22 квітня 2021 року

Яворів

№ *210/02-06*

***Про створення постійної діючої комісії
для списання основних засобів та інших
необоротних матеріальних активів, запасів,
у районній державній адміністрації***

Відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 № 3996-XIV, Порядку списання об'єктів державної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.11.2007 № 1314 (із змінами та доповненнями), Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку запасів суб'єктів державного сектору, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23.01.2015 № 11 (із змінами та доповненнями), Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879 (із змінами), наказу Державного казначейства України від 18.12.2000 № 130 «Про затвердження типових форм обліку та списання запасів бюджетних установ та інструкцій про їх складання»

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Створити постійну діючу комісію для списання та передачі основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів, для проведення списання, визначення непридатності та встановлення неможливості подальшого використання запасів, а саме: малоцінних та швидкозношуваних предметів, господарських матеріалів і канцелярського приладдя, палива, запасних частин до транспортних засобів, машин і обладнання, інших матеріалів з додатком.

2. Установити, що у разі персональних змін у складі комісії або у відсутності осіб, які входять до складу комісії, у зв'язку з відпусткою, хворобою чи з інших причин, особи, які виконують їх обов'язки, входять до складу комісії за посадами.

3. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження Яворівської районної державної адміністрації №361/02-06 від 10.06.2020р. « Про створення постійно діючої комісії по списанню основних засобів та інших необоротних матеріальних активів, запасів, у районній державній адміністрації».

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови райдержадміністрації *З. Мірило*.

Голова

Я. КОМИНСЬКИЙ



Додаток
до розпорядження
райдержадміністрації
від «22» квітня 2011 № 210/02-06

Склад постійної діючої комісії по списанню:

Голова комісії

Мірило Зоряна Романівна – перший заступник голови райдержадміністрації

Члени комісії:

Хитрейко Марія Володимирівна – начальник відділу персоналу апарату райдержадміністрації;

Михайлович Ірина Зеновіївна – начальник відділу фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації-головний бухгалтер;

Турба Ольга Ігорівна – головний спеціаліст відділу фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації;

Доскоч Віра Ярославівна – начальник юридичного відділу райдержадміністрації;

Вербенець Людмила Григорівна – начальник відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації.

Керівник апарату



І. КРАВЧУК